

# STATUTEN

## Naam en zetel

### Artikel 1

De vereniging draagt de naam **Capelle Sport Gezond**, kortweg CSG, voorheen genoemd Capelse Sportvereniging voor Gehandicapten, en is opgericht op 10 februari 1984. Zij is gevestigd in Capelle aan den IJssel.

## Doel

### Artikel 2

De vereniging heeft ten doel:

1. Hart- en vaatpatiënten - nadat zij hun revalidatie succesvol hebben afgerond - een plezierige en veilige omgeving te bieden, waarin zij met sport- en spelactiviteiten vervolg kunnen geven aan dit revalidatietraject.
2. De vereniging tracht dit doel te verwezenlijken door:
  - a) Het organiseren van recreatieve sport- en spelactiviteiten en het organiseren van verenigingsactiviteiten. Dit alles in de ruimste zin van het woord.
  - b) Het samenwerken met andere organisaties, met inachtneming van de eigen identiteit.
  - c) Andere activiteiten, die bevorderlijk kunnen zijn voor het bereiken van haar doel.

## Inrichting

### Artikel 3

De organen van de vereniging zijn:

- a) Algemene Leden Vergadering; verder te noemen Algemene Vergadering;
- b) Algemeen Bestuur;
- c) Dagelijks Bestuur;
- d) Commissies, belast met bepaalde door het Algemeen Bestuur of de Algemene Vergadering vast te stellen taken en bevoegdheden.

## Leden

### Artikel 4

1. Het lidmaatschap van de vereniging kan worden verkregen door natuurlijke personen.
2. De leden worden onderscheiden in:
  - a) leden;
  - b) ereleden.
3. Het Algemeen Bestuur houdt een register bij, waarin relevante gegevens van leden (zoals naam, adres, woonplaats en e-mailadres) zijn opgenomen.
4. De vereniging kent tevens:
  - a) supporters;
  - b) begunstigers;
  - c) donateurs;
  - d) sponsors.

### Artikel 5

- a) Lid der vereniging is ieder natuurlijk persoon die bereid is het doel van de vereniging na te streven;
- b) Ereleden zijn leden of anderen die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en door de Algemene Vergadering als zodanig zijn benoemd.
- c) Supporters kunnen of willen niet deelnemen aan de sport- en spelactiviteiten, maar wel aan sociale activiteiten.

- d) Begunstigers kunnen niet deelnemen aan sportactiviteiten. Zij worden wel uitgenodigd voor de Algemene Vergadering, maar hebben daarin geen stemrecht. Tevens kunnen zij worden uitgenodigd voor andere activiteiten en ontvangen zij nieuwsberichten van CSG.
- e) Donateurs zijn natuurlijke personen die op vrijwillige basis een bijdrage leveren.
- f) Sponsors zijn instellingen/bedrijven die op vrijwillige basis een bijdrage leveren.

Stemrecht in de Algemene Vergadering hebben leden, ereleden en supporters.

### **Contributie**

#### **Artikel 6**

- a) Leden en supporters betalen een jaarlijks door de Algemene Vergadering vast te stellen contributie.
- b) De contributie van begunstigers bedraagt maximaal 25 procent van de contributie, zoals vastgesteld in art. 6a.
- c) Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.

### **Toelating**

#### **Artikel 7**

1. Het Algemeen Bestuur beslist over de toelating tot het lidmaatschap. Leidend is het succesvol afronden van het revalidatietraject, zoals genoemd in art. 2.1.
2. Wanneer het Algemeen Bestuur een natuurlijk persoon op diens aanmelding niet aanneemt als lid of begunstiger, dient dit Bestuur binnen zes weken na aanmelding de aanmelder daarvan schriftelijk te berichten.
3. Ingeval van niet-toelating door het Algemeen Bestuur kan op verzoek van betrokkene of van een lid van de vereniging de Algemene Vergadering op de eerstvolgende Algemene Vergadering over toelating beslissen.
4. De Algemene Vergadering neemt beslissingen van toelating met eenvoudige meerderheid van stemmen.

#### **Artikel 8**

De benoeming van ereleden geschiedt door de Algemene Vergadering op voordracht van het Algemeen Bestuur of van meer dan tien leden van de vereniging, die hiertoe een schriftelijk verzoek met toelichting bij het Algemeen Bestuur indienen.

#### **Artikel 9**

Tot erelid worden benoemd leden of anderen, die zich voor de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt.

#### **Artikel 10**

De leden hebben het recht alle Algemene Vergaderingen bij te wonen en aan stemmingen deel te nemen, tenzij in de Statuten anders is bepaald.

### **Verplichtingen**

#### **Artikel 11**

De leden zijn verplicht:

- a) De Statuten en Reglementen van de vereniging, besluiten van de Algemene Vergadering en besluiten van het Algemeen Bestuur na te komen;
- b) De belangen van de vereniging niet te schaden;
- c) Leden kunnen zich nimmer beroepen op onbekendheid met het bepaalde in de Statuten, Reglementen of ander wettig genomen maatregelen en besluiten.

## Einde lidmaatschap

### Artikel 12

1. Het lidmaatschap van leden, ereleden, supporters en begunstigers eindigt door:
  - a) Overlijden van het lid;
  - b) Opzegging van het lid;
  - c) Opzegging namens de vereniging;
  - d) Ontzetting.
2. Bij overlijden van het lid gaat de beëindiging onmiddellijk in. Voor zover contributie is verschuldigd, is deze slechts verschuldigd tot aan de datum van overlijden.
3. Opzegging door het lid kan te allen tijde geschieden zowel schriftelijk als per e-mail, doch uiterlijk één maand voor het einde van elk kwartaal. Indien opzegging niet met één maand vóór het eind van het kwartaal is geschied, blijft de contributie voor het komende kwartaal verschuldigd.
- 4a. Een besluit tot opzegging namens de vereniging is dan geldig als het is genomen door de Algemene Vergadering met twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen van de op deze Algemene Vergadering aanwezige leden, hetzij op voorstel van het Algemeen Bestuur, hetzij op een schriftelijk verzoek en ondertekend voorstel van tenminste tien leden.
- 4b. De opzegging namens de vereniging kan geschieden door het Algemeen Bestuur indien blijkt dat het betrokken lid heeft opgehouden aan de eisen te voldoen welke in de Statuten van de vereniging aan het lidmaatschap worden gesteld, en van de vereniging niet langer redelijkerwijs kan worden gevergd dat dit lidmaatschap nog langer voortduurt.
5. De ontzetting kan alleen geschieden indien een lid in strijd met de Statuten, Reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.  
De ontzetting geschiedt door het Algemeen Bestuur.
6. Zowel opzegging namens de vereniging als ontzetting dient per aangetekend schrijven te geschieden binnen veertien dagen na het genomen besluit van het Algemeen Bestuur.

## Beroep

### Artikel 13

Tegen de overeenkomstig art.12 lid 1c, 1d, 4b en 5 genomen besluiten kan door betrokkene binnen één maand, nadat het besluit betrokkene heeft bereikt, schriftelijk beroep worden aangetekend bij de Algemene Vergadering.

Dit beroep schorst de verplichtingen van het lid ingevolge de Statuten, Reglementen en besluiten van de vereniging niet. Betrokkene wordt gedurende dit beroep wel uitgesloten van alle verenigingsactiviteiten.

### Artikel 14

De Algemene Vergadering besluit op een beroepschrift binnen drie maanden na ontvangst. Zij doet schriftelijke mededeling van het besluit aan betrokkene.

### Artikel 15

De mogelijkheid tot beroep vervalt na een maand, nadat betrokkene over het besluit, overeenkomstig art. 12, lid 1c, 1d, 4b en 5 in kennis is gesteld.

## **Geldmiddelen**

### **Artikel 16**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. Subsidies;
  - b. Contributies;
  - c. Vrijwillige bijdragen van donateurs en sponsors;
  - d. Giften;
  - e. Overige inkomsten.
2. Het Algemeen Bestuur houdt van deze geldmiddelen zodanige aantekening, dat daaruit te allen tijde inzicht kan worden verkregen in de stand van het vermogen van de vereniging.

## **Algemene Vergadering**

### **Artikel 17**

1. Het beleid van de vereniging wordt bepaald door de Algemene Vergadering. Deze Algemene Vergadering wordt tenminste éénmaal per jaar gehouden, uiterlijk drie maanden na afloop van het verenigingsjaar; verder in gevallen dat het Algemeen Bestuur dit nodig oordeelt.  
Alle leden van de vereniging hebben toegang tot deze vergadering, tenzij de Statuten anders aangeven.
2. Een Algemene Vergadering dient eveneens te worden belegd als tenminste tien leden hun wens onder opgaaf van redenen daartoe schriftelijk kenbaar maken aan het Algemeen Bestuur. Geeft het Algemeen Bestuur aan dat verzoek geen gehoor dan zijn de aanvragers gerechtigd, op kosten van de vereniging, deze vergadering bijeen te roepen met inachtnaam van het bepaalde in Statuten en Reglementen.
3. De oproeping voor een Algemene Vergadering kan zowel schriftelijk als per e-mail geschieden aan de adressen van de leden bedoeld in art. 4 lid 3. De termijn van oproeping bedraagt tenminste veertien dagen.

### **Artikel 18**

1. Besluiten op de Algemene Vergadering worden genomen en benoemingen gedaan met meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, behoudens in de gevallen waarin de Statuten een andere meerderheid voorschrijven. Ongeldige stemmen en blanco stemmen worden niet meegerekend voor het bepalen van de meerderheid.
2. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Indien geen meerderheid wordt verkregen, vindt een herstemming plaats. Onder meerderheid wordt verstaan de helft van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, vermeerderd met één.  
Indien bij tweede stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan vindt een derde stemming plaats tussen de twee personen, die de meeste stemmen hebben behaald.  
Staken in dit geval de stemmen, dan beslist het lot.
3. Zij die in stemming komen, nemen niet deel aan de stemming. De leden onthouden zich van stemming over zaken die hen persoonlijk aangaan.
4. Over alle andere voorstellen wordt gestemd door middel van hand opsteken.

## **Algemeen Bestuur**

### **Artikel 19**

1. De Algemene Vergadering belast het Algemeen Bestuur met de uitvoering van het beleid van de vereniging.
2. Het Algemeen Bestuur bestaat uit tenminste vijf leden der vereniging, die allen meerderjarig dienen te zijn.
3. De voorzitter van de vereniging wordt door de Algemene Vergadering in functie benoemd; de andere functies worden door het Algemeen Bestuur in onderling overleg bepaald.

4. De leden van dit Algemeen Bestuur worden voor een periode van drie jaar benoemd door de Algemene Vergadering.
5. Het aantal leden van het Algemeen Bestuur wordt door de Algemene Vergadering vastgesteld.
6. Het Algemeen Bestuur stelt de voordracht op voor de leden van dit Bestuur. Tegenkandidaten kunnen uiterlijk vierentwintig uur vóór het tijdstip, waarop de desbetreffende Algemene Vergadering wordt gehouden, worden gesteld.
7. Bij elke benoeming van Algemeen Bestuursleden legt het Algemeen Bestuur een rooster van aftreden voor aan de Algemene Vergadering. Aftredende leden zijn direct herkiesbaar.
8. Nieuw benoemde leden nemen op dit rooster de plaats in van degenen, die zij zijn opgevolgd.
9. Besluiten van het Algemeen Bestuur kunnen slechts worden genomen in een geconvoceerde samenkomst, waarbij tenminste vijf leden aanwezig zijn.
10. Afgetreden bestuursleden zijn verplicht alle onder hen rustende bescheiden en eigendommen van de vereniging binnen drie weken na hun aftreden over te dragen aan de zittende bestuursleden. Indien dit niet geschiedt, verbeurt het afgetreden bestuurslid zonder rechterlijke tussenkomst een geldbedrag, zoals omschreven in artikel 16.2 van het Huishoudelijk Reglement.

#### **Artikel 20**

Het lidmaatschap van het Algemeen Bestuur is onverenigbaar met het bekleden van een bezoldigde functie in dienst van of ten behoeve van de vereniging.

### **Dagelijks Bestuur**

#### **Artikel 21**

1. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de voorzitter, penningmeester en secretaris.
2. Het Dagelijks Bestuur is belast met zaken van dagelijks beheer en dagelijks beleid.
3. Het bereidt de vergaderingen van het Algemeen Bestuur voor, evenals de agenda voor de Algemene Vergadering.
4. Het Dagelijks Bestuur kan derden tot haar vergadering toelaten, indien zij de aanwezigheid van deze derden bij haar besluitvorming nodig acht.
5. Besluiten van het Dagelijks Bestuur kunnen slechts worden genomen in een geconvoceerde samenkomst, waarin tenminste drie leden aanwezig zijn en met eenstemmigheid van tenminste drie leden.
6. In voltallige vergaderingen komen de besluiten tot stand met gewone meerderheid van stemmen.
7. Besluiten kunnen worden genomen buiten de vergadering, in welk geval eenstemmigheid is vereist na mondelinge of schriftelijke raadpleging van alle leden van het Dagelijks Bestuur.

#### **Artikel 22**

Het Algemeen en het Dagelijks Bestuur zijn niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoeden, noch tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verhoudt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling verbindt voor een schuld van een derde, tenzij de Algemene Vergadering hiertoe toestemming verleent.

### **Artikel 23**

Het Algemeen Bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de vereniging in en buiten rechte.

Het Algemeen Bestuur mandateert deze bevoegdheid aan voorzitter en secretaris tezamen of bij ontstentenis van één van beiden respectievelijk aan de penningmeester.

### **Artikel 24**

1. Alle leden van het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur zijn tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van hun taken.
2. Bij onbehoorlijke vervulling kan de Algemene Vergadering een bestuurslid als bestuurslid schorsen of ontslaan.
3. Voor een dergelijk besluit is een meerderheid vereist van tenminste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

## **Commissies**

### **Artikel 25**

1. Het Algemeen Bestuur kan zich doen bijstaan door commissies van advies of beheer (art.3 lid d).
2. In elk van deze commissies dient tenminste één lid van het Algemeen Bestuur zitting te hebben.

## **Huishoudelijk Reglement**

### **Artikel 26**

1. De Algemene Vergadering stelt een Huishoudelijk Reglement vast, waarin bepalingen omtrent de interne inrichting van de vereniging moeten worden opgenomen.
2. Wijziging van het Huishoudelijk Reglement vindt plaats op voorstel van het Algemeen Bestuur, dan wel op voorstel van tenminste tien leden van de vereniging.
3. Deze wijzigingen behoeven de goedkeuring van de Algemene Vergadering met tenminste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

## **Verenigingsjaar**

### **Artikel 27**

Het verenigingsjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.

## **Statutenwijziging**

### **Artikel 28**

1. Wijzigingen in deze Statuten kunnen schriftelijk worden voorgesteld door het Algemeen Bestuur of door tenminste tien leden.
2. De voorstellen, vermeld in art. 28 lid 1, dienen tenminste veertien dagen vóór aanvang van de Algemene Vergadering, waarop deze voorstellen worden behandeld, ter inzage voor de leden worden gelegd op een daartoe door het Algemeen Bestuur geschikt bevonden plaats.  
Op verzoek wordt aan elk lid een afschrift van de voorstellen ter beschikking gesteld.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft de goedkeuring van tenminste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee derde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is (art. 4 lid 3).

4. Elk lid kan maximaal één stem per vertegenwoordigde volmacht uitbrengen. Deze volmacht dient schriftelijk te worden overgelegd.
5. Indien geen twee derde van het aantal stemgerechtigde leden (art. 4 lid 3) op de vergadering (art. 28 lid 2) aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken een tweede Algemene Vergadering bijeengeroepen voor de statutenwijziging.  
Deze vergadering kan daar met twee derde meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen de wijzigingen goedkeuren.
6. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan na goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering en niet eerder nadat een notariële akte van deze wijziging is opgemaakt.
7. Voor het verlijden van deze akte (art. 28 lid 6) is het Dagelijks Bestuur bevoegd (art. 23).

### **Ontbinding**

#### **Artikel 29**

1. De vereniging kan slechts worden ontbonden overeenkomstig het in de Wet gestelde of bij een besluit door een meerderheid van twee derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen op een daartoe speciaal aangekondigde Algemene Vergadering (art 28, lid 2, 3, 4 en 5).
2. Dit besluit dient bij notariële akte te worden verleden (art. 28 lid 6, art. 28 lid 7).
3. De Algemene Vergadering beslist welke bestemming aan het vermogen van de vereniging wordt gegeven.
4. Het Algemeen Bestuur is bij ontbinding belast met de liquidatie van de vereniging.

### **Slotbepaling**

#### **Artikel 30**

In gevallen, waarin de Statuten of het Huishoudelijk Reglement niet voorzien, geldt het gestelde in de Nederlandse Wetgeving.

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

van **Capelle Sport Gezond**, afgekort CSG, voorheen genoemd Capelse Sportvereniging voor Gehandicapten, gevestigd te Capelle aan den IJssel, overeenkomstig art. 26 van de Statuten.

## Lidmaatschap

### Artikel 1

Aanmelding ter verkrijging van het lidmaatschap dient bij de secretaris, door ondertekening van een door het Algemeen Bestuur vastgesteld formulier, te geschieden, waarbij een medische verklaring of een verklaring over het met goed gevolg afsluiten van het revalidatietraject kan worden verlangd.

- a) Het Algemeen Bestuur licht hen die zich als lid aanmelden voor over de doelstelling van de vereniging en over de rechten en verplichtingen die het lidmaatschap met zich brengt;
- b) Het Algemeen Bestuur dient zich ervan te overtuigen dat zij, die zich als lid hebben aangemeld, geen andere reden voor hun aanmelding hebben dan de wil het streven van de vereniging te bevorderen.
- c) Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, adressen, geboortedata en geslacht, alsmede een telefoonnummer en e-mailadres van de leden zijn opgenomen. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden die voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn.

Het bestuur kan na een voorafgaand besluit van de Algemene Vergadering geregistreerde gegevens verstrekken aan derden, behalve van het lid dat tegen deze verstrekking bij het bestuur schriftelijk bezwaar heeft gemaakt.

Doorgifte van de gegevens zonder een besluit van de Algemene Vergadering en zonder het recht op bezwaar, gebeurt voor de noodzakelijk door de vereniging aan derden te verstrekken gegevens, waaronder aan overheden onder meer in verband met te verkrijgen subsidies. Gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk gelet op het doel of een bestaande wettelijke verplichting.

### Artikel 2

De leden ontvangen op hun verzoek een exemplaar van de Statuten der vereniging en van dit Reglement.

### Artikel 3

Het Algemeen Bestuur zal de toelating als lid weigeren indien:

- a) Zij van mening is dat wordt verwacht, dat het lid niet voldoet aan het gestelde in art. 1 b;
- b) Door toelating, een juiste gang van zaken tijdens de oefenbijeenkomsten negatief wordt beïnvloed.

Het Algemeen Bestuur draagt er zorg voor dat:

- c) Tegen de beslissing van het Algemeen Bestuur inzake de niet-toelating staat binnen één maand na de datum van het schrijven waarin de niet-toelating aan de aanmelder is medegedeeld, beroep open bij de Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering beslist over dit beroep in haar eerstvolgende vergadering, de beslissing van de Algemene Vergadering wordt onverwijld aan betrokkene schriftelijk medegedeeld.

### Artikel 4

Benoeming tot erelid van de vereniging geschiedt, op voordracht door het Algemeen Bestuur of door een schriftelijk voorstel van meer dan tien leden van de vereniging, door de Algemene Vergadering.

## Contributie

### Artikel 5

Leden betalen jaarlijks een door de Algemene Vergadering vast te stellen contributie.

- a) De contributie dient per machtiging vooruit te worden betaald;
- b) Deze contributie mag in vier termijnen worden betaald;



- c) Het Algemeen Bestuur kan, indien zij daartoe aanleiding vindt, gedeeltelijke of gehele vrijstelling van contributie verlenen;
- d) Begunstigers betalen jaarlijks een contributie die maximaal 25 procent bedraagt van de contributie die geldt voor eenmaal per week sporten.
- e) Supporters betalen jaarlijks een contributie die 50 procent bedraagt van de contributie voor eenmaal per week sporten.

### **Einde lidmaatschap**

#### **Artikel 6**

Het lidmaatschap van leden en ereleden eindigt door:

- a) Overlijden van het lid;
- b) Opzegging van het lid;
- c) Opzegging namens de vereniging;
- d) Ontzetting.

### **Algemene Vergadering**

#### **Artikel 7**

Er wordt tenminste één Algemene Vergadering per jaar gehouden, die uiterlijk drie maanden na afloop van het verenigingsjaar moet worden gehouden.

Toegang tot deze Algemene Vergadering hebben de leden, supporters, ereleden en begunstigers, alsmede diegene van wie een beroep wordt behandeld (art. 3 lid d).

1. In afwijking van het hierboven in dit artikel bepaalde kan het Algemeen Bestuur ook anderen toegang tot deze vergadering verlenen;
2. De Algemene Vergadering komt bijeen tot het bespreken van het jaarverslag, het behandelen van de jaarlijkse rekening en begroting, benoeming van leden tot het bestuur en al hetgeen op de agenda staat;
3. De Algemene Vergadering is bevoegd het Algemeen Bestuur, door het goedkeuren van het jaarverslag en de jaarrekening, te dechargeren van het gevoerde beleid.
4. Verder wordt een Algemene Vergadering gehouden:
  - a) In het geval dat een aantal andere leden, zoals omschreven in de Statuten, dit wenst;
  - b) Zo dikwijls als het Algemeen Bestuur het nodig oordeelt.

#### **Artikel 8**

Tenminste veertien dagen vóór het tijdstip waarop de Algemene Vergadering wordt gehouden, worden de leden, ereleden, supporters en begunstigers door de secretaris schriftelijk en/of via e-mail opgeroepen tot het bijwonen van de Algemene Vergadering met opgaaf van de punten die behandeld zullen worden.

#### **Artikel 9**

Voorstellen van leden moeten, teneinde in de Algemene Vergadering te kunnen worden behandeld, tenminste tien dagen vóór de vergadering schriftelijk bij het Algemeen Bestuur worden ingediend.

Voorstellen, die in een vergadering worden gedaan, worden behandeld op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

#### **Artikel 10**

1. De agenda van de Algemene Vergadering, art.7, eerste volzin, dient de navolgende punten te bevatten:
  - a) Notulen voorgaande Algemene Vergadering;
  - b) Jaarverslag van de secretaris;
  - c) Jaarverslag van de penningmeester;
  - d) Verslag kascommissie;
  - e) Decharge van het bestuur;
  - f) Vaststelling contributie;
  - g) Begroting;
  - h) Bestuursverkiezing;
  - i) Verkiezing leden kascommissie;
  - j) Rondvraag.
2. De agenda's van de andere Algemene Vergaderingen dienen naar behoefte te worden opgesteld.

## **Artikel 11**

De notulen van een Algemene Vergadering dienen op de eerstvolgende Algemene Vergadering te worden vastgesteld en goedgekeurd.

Uitstel van deze vaststelling en goedkeuring dient door het Algemeen Bestuur aan de Algemene Vergadering met redenen omkleed te worden medegedeeld.

Verdaging van deze vaststelling en goedkeuring is slechts éénmaal toegestaan.

Ter bekrachtiging van de vaststelling en goedkeuring worden deze notulen door voorzitter en secretaris ondertekend.

## **Stemrecht**

### **Artikel 12**

1. Besluiten tijdens een Algemene Vergadering worden genomen met een meerderheid van stemmen, behoudens in die gevallen waarin de Statuten een andere meerderheid voorschrijven.
2. Indien besluiten moeten worden genomen, dient tenminste een derde van de stemgerechtigde leden aanwezig te zijn.  
Is zulks niet het geval, dan dient binnen één maand een nieuwe Algemene Vergadering te worden bijeengeroepen. Tijdens deze vergadering kunnen geldige besluiten worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
3. Stemrecht hebben leden, supporters en ereleden. Begunstigers en donateurs hebben geen stemrecht.

### **Artikel 13**

1. Voorafgaand aan de stemming benoemt de voorzitter uit de aanwezige stemgerechtigde leden een uit twee personen bestaand stembureau, dat het aantal uitgebrachte stemmen controleert en de uitslag van de stemming aan de vergadering mededeelt.
2. Stemmen over personen geschiedt uitsluitend schriftelijk. Indien bij eerste stemming niet de meerderheid wordt verkregen, dan wordt een tweede vrije stemming gehouden.  
Indien ook dan geen meerderheid is verkregen, heeft een derde stemming plaats tussen de twee personen die de meeste stemmen hebben verkregen.  
Staken in dit geval de stemmen, dan besluit het lot.
3. Zij, die in stemming komen, nemen niet deel aan de stemming. De leden onthouden zich van stemming over zaken, die hen persoonlijk aangaan.
4. Over zaken wordt mondeling of door middel van hand opsteken gestemd. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

### **Artikel 14**

1. Slechts degenen, die de presentielijst hebben getekend en volgens de Statuten stemgerechtigd zijn, kunnen deelnemen aan de stemming;
2. Ongeldig uitgebrachte stemmen zijn:
  - a) Blanco stembriefjes;
  - b) Stembriefjes met bijvoegingen en dergelijke.Deze stemmen tellen niet mee bij het berekenen van de meerderheid.

## **Bestuur**

### **Artikel 15**

1. Het Algemeen Bestuur bestaat uit tenminste vijf leden van de vereniging, waaronder de voorzitter, die door de Algemene Vergadering in functie wordt benoemd.
2. Uit dit Algemeen Bestuur wordt een Dagelijks Bestuur samengesteld.  
Het Dagelijks Bestuur bestaat naast de voorzitter van de vereniging uit een secretaris en een penningmeester.
3. De taak van het Dagelijks Bestuur is het dagelijks leiding geven aan de vereniging en de handhaving van de Statuten en Reglementen, alsmede het uitvoeren van besluiten van de Algemene Vergadering.
4. De leden van het Algemeen Bestuur worden voor een tijdvak van drie jaar benoemd.  
Het Algemeen Bestuur stelt een rooster van aftreden vast waarin elk jaar een derde van het aantal zittende leden aftreedt.

5. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
6. Bij het ontstaan van een tussentijdse vacature geeft het Algemeen Bestuur hiervan kennis op de eerstvolgende Algemene Vergadering.  
Zo mogelijk doet het Algemeen Bestuur bij die gelegenheid ter vervulling van deze vacature een voordracht. Een bestuurslid dat in de tussentijdse vacature wordt benoemd, heeft zitting voor het nog niet verstreken deel van de zittingsduur van zijn voorganger.
7. Het lidmaatschap van het Algemeen en Dagelijks Bestuur eindigt in elk geval zodra het lidmaatschap verloren gaat overeenkomstig art. 6 van dit Reglement.
8. Het Algemeen Bestuur houdt een register bij waarin relevante gegevens van leden, zoals naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres zijn opgenomen. Ook medische gegevens en informatie over de zorgverzekering kunnen hiervan deel uitmaken.  
Het Algemeen Bestuur waarborgt de vertrouwelijkheid van al deze gegevens.
9. Aan leden van het Algemeen Bestuur kan een onkostenvergoeding worden toegekend voor gemaakte kosten en bestede uren. De hoogte van deze onkostenvergoeding wordt jaarlijks tijdens de behandeling van de begroting vastgesteld door de Algemene Vergadering.

#### **Artikel 16**

1. Afgetreden bestuursleden zijn verplicht alle onder hen rustende bescheiden en eigendommen van de vereniging, binnen drie weken na hun aftreden aan de zittende bestuursleden in goede staat over te dragen.
2. Indien zulks niet geschiedt, verbeurt het bestuurslid zonder rechterlijke tussenkomst een bedrag van € 500,- voor elke week dat latere overdracht dan de in art. 16 lid 1 vermelde periode, plaatsvindt.  
Dit bedrag komt ten goede van de verenigingskas en is direct opvorderbaar.

#### **Voorzitter**

#### **Artikel 17**

1. De voorzitter ziet toe op de uitvoering van het beleid dat door de Algemene Vergadering is vastgesteld, en vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte.
2. Hij bevordert een juiste vervulling van de andere bestuursfuncties.
3. De voorzitter ziet in het bijzonder toe, dat de Statuten en Reglementen door allen in de vereniging worden nageleefd.
4. Hij leidt de vergaderingen van de Algemene Vergadering en het Algemeen Bestuur, alsmede van het Dagelijks Bestuur.
5. Bij ontstentenis van de voorzitter neemt de secretaris zijn taak over.

#### **Penningmeester**

#### **Artikel 18**

1. De penningmeester beheert, overeenkomstig het door de Algemene Vergadering vastgestelde beleid, alle geldmiddelen van de vereniging;
2. Tevens beheert de penningmeester alle verenigingseigendommen;
3. De penningmeester is bevoegd, namens de vereniging, alle van de vereniging uitstaande stukken inzake financiën te ondertekenen.
4. Bij ontstentenis van de penningmeester wijst het Algemeen Bestuur een ander bestuurslid aan en geeft daarvan onmiddellijk bericht aan alle leden van de vereniging, alsmede aan hen die bij de financiële gang van zaken betrokken zijn.
5. De penningmeester stelt jaarlijks een verslag op over de financiële gang van zaken, dat vaststelling en goedkeuring van de Algemene Vergadering behoeft.

#### **Secretaris**

#### **Artikel 19**

1. De secretaris draagt zorg voor een adequate behandeling van alle in- en uitgaande stukken alsmede voor administratie der vereniging, met in acht neming van de wet op de privacy.
2. De secretaris is bevoegd namens de vereniging alle uitgaande stukken, voor zover niet van financiële aard, te ondertekenen.

3. Bij ontstentenis van de secretaris wijst het Algemeen Bestuur een ander bestuurslid aan en geeft daarvan onmiddellijk bericht aan alle leden van de vereniging.
4. De secretaris stelt jaarlijks een verslag op over de werkzaamheden van de vereniging. Dit jaarverslag kan, na goedkeuring door de Algemene Vergadering, openbaar worden gemaakt.

### **Overige leden van het Algemeen Bestuur**

#### **Artikel 20**

De overige bestuursleden zijn het Dagelijks Bestuur behulpzaam bij hun werkzaamheden voor de vereniging.

#### **Artikel 21**

1. Het Algemeen Bestuur en/of de Algemene Vergadering kunnen commissies van advies en/of beheer aanstellen met door het Algemeen Bestuur en Algemene Vergadering vastgestelde taken.
2. In elk zo'n commissie dient een lid van het Algemeen Bestuur zitting te hebben.
3. Het tijdvak waarin deze commissies werkzaam zijn dient van tevoren te worden vastgelegd.
4. De opheffing van de in dit artikel vermelde commissies geschiedt door het orgaan dat deze commissie samenstelde en benoemde.

### **Verkiezingen**

#### **Artikel 22**

1. Verkiezingen geschieden bij kandidaatstelling; Kandidaatstelling, alsmede de stemming daarover, kan geschieden overeenkomstig het in dit Reglement en het in de Statuten bepaalde.
2. Verder kan de kandidaatstelling geschieden door de Algemene Vergadering of het Algemeen Bestuur. Deze kandidaatstelling dient schriftelijk te geschieden.
3. Tevens kunnen leden schriftelijk kandidaten voordragen, mits deze kandidaatstelling door tenminste tien leden is ondertekend.

### **Kascommissie**

#### **Artikel 23**

1. De Algemene Vergadering (art. 7, eerste volzin) benoemt drie leden van de kascommissie voor een periode van drie jaar. Tevens benoemt zij jaarlijks twee vervangende leden voor de kascommissie.
2. Lid van de kascommissie kunnen zijn leden en ereleden.
3. Elk jaar treedt een derde van de leden van de kascommissie af. Het Algemeen Bestuur stelt dit rooster van aftreden samen.
4. De kascommissie brengt in de Algemene Vergadering (art. 7, eerste volzin) een schriftelijk verslag uit over het gevoerde beheer en beleid.
5. Dit verslag dient door de Algemene Vergadering te worden vastgesteld, waarna decharge kan plaatsvinden.
6. De penningmeester dient bij de uitvoering van de taak van de kascommissie aan de kascommissie alle medewerking te verlenen tot adequate rapportage.

### **Bestuursbesluiten/vergaderingen**

#### **Artikel 24**

1. Behoudens en naast de in dit Reglement en de Statuten vastgelegde vergaderingen, vergadert het Algemeen Bestuur zo dikwijls als de voorzitter of de meerderheid van dit Algemeen Bestuur het nodig acht.
2. Tijdens een vergadering van het Algemeen of Dagelijks Bestuur kunnen beslissingen slechts met meerderheid van stemmen worden genomen.
3. Bij staking van stemmen over zaken beslist de voorzitter. Bij staking van stemmen over personen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

## **Bijzondere bepalingen**

### **Artikel 25**

1. Het Dagelijks Bestuur regelt de introductie van niet-leden in verenigingsbijeenkomsten en organiseert deze bijeenkomsten.
2. Een verzoek tot wijziging van trainingsgroep dient - schriftelijk, dan wel per e-mail - uiterlijk één maand voor het einde van elk kwartaal te worden doorgegeven aan het bestuur.
3. Het Algemeen Bestuur regelt in overleg met de leiding van de trainingen al hetgeen dat betrekking heeft op deze trainingen.
4. Conform het besluit van de Algemene Vergadering d.d. 9-3-2018 dienen leden die tijdens de trainingen van CSG niet gereanimeerd willen worden een schriftelijke niet-reanimatie-verklaring in te vullen.
5. Het Algemeen Bestuur kan leden, die onjuist handelen inzake de doelstellingen van de vereniging, gedurende maximaal drie maanden de toegang tot en deelname aan de trainingen ontzeggen.
6. Deze maatregel en andere in dit Reglement en in de Statuten bepaalde maatregelen dienen overeenkomstig het bepaalde in dit Reglement en Statuten te worden behandeld.

### **Artikel 26**

Wijzigingen kunnen in dit Reglement worden aangebracht op de wijze die is voorgeschreven in de Statuten (art. 26).

### **Artikel 27**

In de gevallen waarin de Statuten en het Huishoudelijk Reglement niet voorzien, geldt het gestelde in de Nederlandse wetgeving.

### **Artikel 28**

Dit Huishoudelijk Reglement treedt in werking, de dag na goedkeuring door de Algemene Vergadering.